

# ВЫСШАЯ ШКОЛА КАДРОВИКА

## Здравствуйтесь, уважаемый коллега!

Мелочей не бывает – этой идеи придерживаются инспекторы ГИТ, когда проверяют компанию. И назначают штраф, если в трудовом договоре не указан, например, ИНН. Прояснят такие досадные ошибки и способы их исправить преподаватели Высшей Школы Кадровика.

Самое обидное, что за ошибки в работе с кадрами, отвечать придется именно Вам. Поэтому, пожалуйста, отправьте Вашего кадровика учиться в Высшую Школу Кадровика. Расходы на обучение оправданы. Если специалисты отдела кадров не отслеживают все изменения и актуальную судебную практику, то это приводит к ошибкам при принятии решений в трудовых конфликтах, к проигранным спорам, штрафам от ГИТ, и как, следствие, к убыткам для компании.

В 2018 году были важные изменения в трудовом законодательстве, которые повлияли на кадровую работу. Убедитесь, что Вы их учли. В нашей Школе есть подробные разъяснения, как новые поправки повлияли на работу. Все это показано на примерах и с образцами документов. Еще раз обращаю Ваше внимание, что если компания допустит ошибку в оформлении отношений с персоналом, будут проблемы! Вам это надо? Поверьте, можно принимать выгодные для компании решения и при этом соблюдать закон.

Обратите внимание на Высшую Школу Кадровика - это выбор Ваших коллег! Именно материалы Школы уже помогли им в работе.

По отзывам руководителей компаний выпускники ВШК

### **Умеют грамотно:**

- оформлять отношения с персоналом;
- разрабатывать Положения и инструкции;
- защищать интересы компании в отношениях с госорганами.

### **Могут заранее:**

- предотвратить конфликты и судебные разбирательства либо минимизировать убытки от них.

Самое главное Ваш сотрудник не будет отвлекаться от работы, так как формат обучения дистанционный. Достаточно уделять по часу в день чтобы успешно пройти обучение. Кадровик может просматривать лекции, презентации, проходить тесты тогда, когда ему удобно и там, где удобно. Просто сядет за компьютер, зайдет на сайт Школы, включит звук в колонках или наушниках и черпает новые знания!



Для обучения нужно всего лишь оплатить счет за программу обучения «Руководство отделом кадров»  
А также предоставить документы на кадрового специалиста для зачисления (паспорт и документ об образовании).

С уважением,  
**Вероника Шатрова**  
издатель и автор Системы Кадры  
и журнала «Кадровое дело»